

FASCÍCULO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS DE
SOLICITAÇÃO E REGISTRO
AMBULATORIAIS DE EMERGÊNCIA
PRONTO SOCORRO E PRONTO ATENDIMENTO



Instituto Curitiba de Saúde
Manual escrito por Tânia Mara Rover Balmant
Revisado por Darline Zanella
Sistema Desenvolvido pela Equipe de TI - ICS

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO	04
MANUAL DE OPERAÇÃO DO SISREG-ICS	04
1. AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA	04
2. RECEPCÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO	05
3. GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA DE EMERGÊNCIA	07
4. GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA	10
5. REGISTRO DE REALIZAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA	16
6. INFORMAÇÕES IMPORTANTES	18

APRESENTAÇÃO

Este fascículo do Manual do Sistema de Regulação e Controle do ICS (SISREG-ICS) tem como objetivo orientar os Estabelecimentos de Saúde, que integram a rede de prestadores de serviços ambulatoriais de EMERGÊNCIA do Instituto Curitiba de Saúde - ICS, a operar as funcionalidades do SISREG-ICS, que disponibiliza, na opção, Prestador de Serviços, no Site de Serviços do ICS, cujo endereço é: www.ics.curitiba.org.br.

Todas as funcionalidades que se encontram descritas neste fascículo destinam-se, exclusivamente, aos registros relacionados à Assistência Ambulatorial de Emergência, as quais são relacionadas abaixo:

- AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA;
- RECEPÇÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO;
- GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA DE EMERGÊNCIA;
- GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA;
- REGISTRO DE REALIZAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA.

Ainda que este fascículo, assim como o aplicativo informatizado a que se refere tenha sido elaborado com o objetivo de ser suficiente para o apoio resolutivo aos seus usuários, uma equipe técnica encontra-se, no Centro de Saúde do ICS, à disposição para receber e dar solução às dúvidas, dificuldades ou questionamentos que vierem a surgir durante a operacionalização do Sistema de Regulação e Controle do ICS (SISREG-ICS).

Essa equipe estará também recebendo, de modo continuado, demandas para capacitação e ou reciclagem de funcionários dos estabelecimentos de saúde que integram a rede ICS.

Para contatar a equipe técnica de suporte ao SISREG-ICS, o solicitante deverá ligar nos telefones 3330-6095, das 08h às 18h, de segunda à sexta-feira, ou pelo e-mail sisreg-ics.curitiba.pr.gov.br.

MANUAL DE OPERAÇÃO DO SISREG-ICS

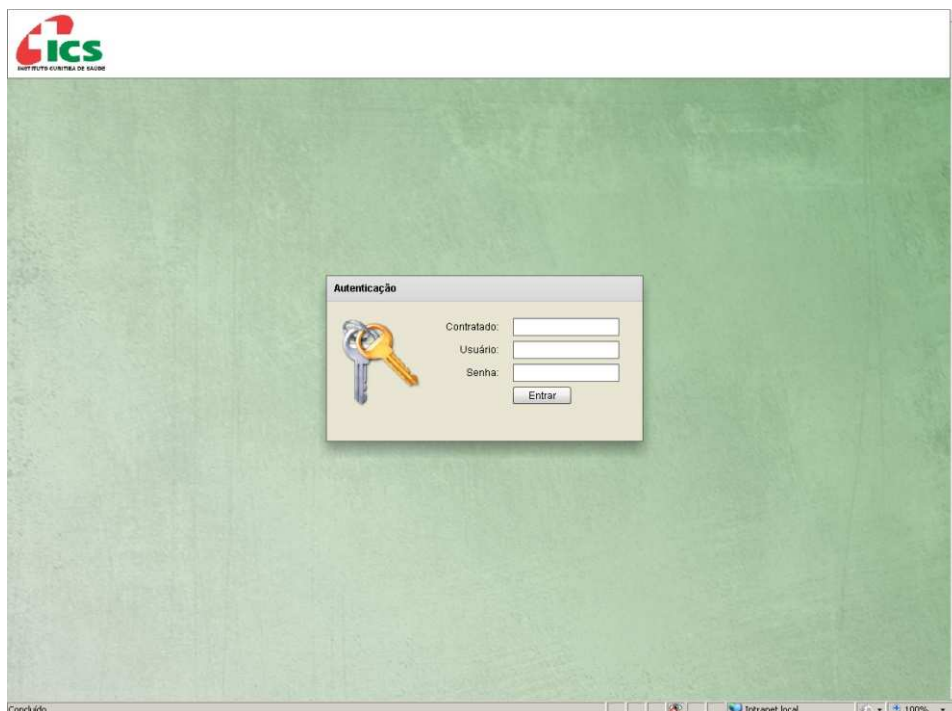
Para operar e efetivar qualquer tipo dos registros, como: solicitar consulta, solicitar SP/SADT ou registrar a realização de SP/SADT, no Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS, o operador deverá inicialmente proceder a:

1- AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA

- Acessar o Portal de Serviços do ICS, endereço www.ics.curitiba.org.br;
- Selecionar a opção: **Prestador de Serviço**;
- Realizar a sua identificação como operador autorizado pelo Estabelecimento de Saúde no qual trabalha. Esse processo, identificado pelo Sistema como Autenticação do Operador, será realizada em uma tela específica (tela 1), por meio do preenchimento dos campos:

- a) **O Número do Contratado:** é o número que identifica o contrato vigente entre o Estabelecimento de Saúde, do operador, e o ICS;
- b) **A senha do usuário/operador:** todos os funcionários do Estabelecimento de Saúde que irão operar o Sistema deverão ter uma senha cadastrada pelo detentor da Senha Master do Estabelecimento.

Tela 1: AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA



2- RECEPÇÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO

Todo e qualquer registro que seja necessário realizar a operação das funcionalidades referentes ao Pronto Atendimento ou Pronto-Socorro, o solicitante deverá iniciar pela identificação do beneficiário, com o objetivo de caracterizá-lo como cliente do plano ICS.

Para realizar a identificação e a devida caracterização do paciente como beneficiários/cliente ativo do ICS, o operador deverá iniciar o processo pela seleção da opção **Recepção**.

Prestador é imprescindível, para assegurar a correta identificação do beneficiário que seja solicitado, na hora do atendimento, a “carteira” do ICS, devidamente acompanhada de um documento oficial, **com foto**.

Conferido os documentos indicados, o operador deverá selecionar o item **Carteira do ICS**, e registrar no campo **Digite Aqui o Conteúdo a ser Pesquisado**, o número da carteira do ICS **sem o dígito verificador**

Tela 2: RECEPÇÃO

Em situações de emergência, nas quais o beneficiário possa não estar de posse dos documentos supra, o operador poderá realizar, da mesma forma, a pesquisa de sua situação junto ao ICS, utilizando-se de uma das opções abaixo:

- NÚMERO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE – RG (somente números);
- NÚMERO DO CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF (somente números);
- NOME DO BENEFICIÁRIO;

Quando for selecionada a opção de pesquisa pelo **Nome do Beneficiário**, o operador poderá também indicar se essa pesquisa será realizada tomando por referência o primeiro nome do beneficiário (opção **Inicia com**) ou por qualquer parte do seu nome (opção **Contém**):

- | | |
|--------------|--|
| ● Inicia com | Pesquisa todos os nomes que se iniciam com os caracteres digitados; |
| ● Contém | Pesquisa todos os nomes que contenham, em qualquer parte, os caracteres digitados; |

Sempre que a pesquisa for realizada utilizando o Nome do Beneficiário, o sistema poderá apresentar um ou mais nomes. Nesses casos, o operador deverá checar os outros dados que se encontram vinculados aos nomes listados, como: **Nome da Mãe, Data de Nascimento e Sexo**, para a continuidade do processo.

A seleção, somente, será realizada quando não houver, de parte do operador, qualquer dúvida quanto a correta identificação do paciente/beneficiário, haja vista ser essa uma responsabilidade do Estabelecimento de Saúde.

Paciente cuja identificação não seja possível ou o sistema aponte como **Beneficiário Inativo**, este não terá seus atendimentos cobertos pelo ICS, assim sendo, ao identificar situações como essas, o sistema informatizado não permitirá, ao operador, dar prosseguimento aos registros e concluir a Recepção.

O paciente identificado, pelo Sistema, como **Beneficiário Ativo** poderá ser selecionado pelo operador (mediante um “clic” sobre a linha onde constam seus dados). Com esse procedimento o operador concluirá, com sucesso, a Recepção.

Todo beneficiário cuja Recepção se conclua com sucesso, este será acolhido, pelo Estabelecimento de Saúde, para a realização do atendimento de emergência de que necessite, haja vista ser detentor das garantias de cobertura propiciadas pelo Plano de Saúde – ICS.

3- GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA DE EMERGÊNCIA

Todos os atendimentos realizados no Pronto-Socorro ou no Pronto Atendimento dos Estabelecimentos de Saúde, que detém contrato com o ICS para esse tipo de prestação de serviços, deverão se iniciar por uma **Consulta de Emergência**.

Para obter a autorização para realização dessa consulta de emergência bastará que o operador selecione, a opção **Guia de Consulta** (tela 3).

O Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS está programado para gerar uma **Guia de Consulta de Emergência**, e autorizar sua realização automaticamente, sempre que o Estabelecimento de Saúde detenha junto ao ICS, contrato que contenha a previsão da prestação desse tipo de serviço.

Após selecionar a opção, Guia de Consulta, o operador deverá prosseguir selecionando o **Procedimento** (tela 4).

Tela 3: SELEÇÃO DO TIPO DE SERVIÇO DESEJADO

Recepção

Selecionar Serviço Ambulatorial

Beneficiário(a):

Serviços Disponíveis

- Guia de Consulta
- Guia de Solicitação de SP/SADT
- Guia de Solicitação de Internação
- Realização de SP/SADT
- Consultar as Últimas Guias Geradas
- Histórico Pendências

Nestes casos, o procedimento a ser selecionado será - sempre – Consulta de Emergência.

Tela 4: SELEÇÃO DO PROCEDIMENTO:

Recepção

Guia de Consulta

Beneficiário(a):

Procedimento:

Especialidade:

Profissional:

Nesse momento, sugere-se que o operador, do Sistema, realize a seleção do Profissional (tela 5) que fará a Consulta de Emergência.

A informação do Profissional que realizará a consulta não será obrigatória, para a geração da guia de consulta de emergência. No entanto, sempre que essa informação estiver contida na Guia de Consulta de Emergência a geração de Guias de SP/SADT, que vierem a ser requeridas nessa consulta, será facilitada.

Tela 5: SELEÇÃO DA ESPECIALIDADE E DO PROFISSIONAL

Recepção

Guia de Consulta

Beneficiário(a):

Procedimento: 10101012 - CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORÁRIO NORMAL OU PREESTABELECID)

Especialidade:

Profissional:

- CANCEROLOGIA
- DERMATOLOGIA
- HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA

Gerar Voltar

Concluído o preenchimento dos campos demandados pelo Sistema, para gerar a Guia, bastará que o operador acione o botão **Gerar**.

O SISREG-ICS está programado para gerar uma Guia de Consulta de Emergência, e **autorizar sua realização automaticamente**, desde que o Estabelecimento de Saúde detenha, junto ao ICS, um contrato que contenha a previsão da prestação desse tipo de serviço.

Assim sendo, quando o operador comandar a geração/impressão da Guia de Consulta de Emergência, **esta será emitida com o status de liberada e com o número da senha** que viabilizará a sua cobrança junto ao ICS.

Recomenda-se que a consulta médica seja realizada, sempre, após a impressão dessa Guia.

Concluída a consulta, o médico deverá proceder ao preenchimento dos campos:

- Carimbo e Assinatura do Profissional (caso esse campo não tenha sido preenchido anteriormente).

Atenção

Com o objetivo de simplificar os procedimentos burocráticos, as Guias de Consulta de Emergência serão sempre emitidas com a informação de Realizada, no campo Situação. Ainda assim, o ICS somente reconhecerá como efetivamente realizado as consultas cujas Guias lhe sejam apresentadas impressas, completamente preenchidas e com as assinaturas (datadas) do médico realizador (Campo 38) e do beneficiário (Campo 39).

Tela 6: GUIA DE CONSULTA

GUIA DE CONSULTA						2- Nº 4102712	
1- Registro ANS	3- Data de Emissão de Guia 18/12/2013 11:26:07	4- Situação Realizada	5- Status Liberada	6- Data Assinatura 18/12/2013 11:26:07	7- Validade Guia 18/03/2014		
Dados do Beneficiário							
4- Número da Carteira				5- Plano Enfermaria		6- Validade da Carteira	
7- Nome				8- Número do Cartão Nacional de Saúde			
Dados do Contratado							
9- Código na Operadora / CNPJ / CPF			10- Nome do Contratado HOSPITAL			11- Código CNES 3000869	
13- L.1		14-14-15- Logradouro - Número - Complemento AV. BATEL, 1659,			16- Município CURITIBA		17- UF PR
18- Código IRRF		19- Código IRRF		20- Código IRRF		21- Código IRRF	
22- Nome do Profissional Encarregado				23- Conselho Profissional CRM		24- Código CBO S	
25- UF				26- UF		27- UF	
Hipótese Diagnóstica							
28- Tipo de Doença A - Aguda C - Crônica		29- Tempo de Doença A - Anos M - Meses D - Dias		30- Indicação de Acidente 0 - Acidente ou Doença relacionado ao trabalho 1 - Trabalho 2 - Outros			
31- CID Principal		32- CID (2)		33- CID (3)		34- CID (4)	
Dados do Atendimento / Procedimento Realizado							
35- Data de Atendimento 18/12/2013 11:26:07		36- Código Tabela 09		37- Código Procedimento 10101012		38- Descrição CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORARIO NORMAL OU PREESTABELECID)	
39- Especialidade DERMATOLOGIA							
35- Tipo de Consulta Primeira Consulta 1 - Primeira 2 - Seguimento 3 - Pós-Natal							
36- Tipo de Saúde 1 - Retorno 2 - Retorno SAHT 3 - Referência 4 - Interação 5 - Alta							
37- Observações							
38- Data e Assinatura do Médico				39- Data e Assinatura do beneficiário ou Responsável			

4- GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA

As consultas de emergência serão concluídas de forma resolutiva, ou seja, sem a geração de solicitação de outros procedimentos, assim como podem gerar a necessidade da realização de procedimentos complementares.

As consultas de emergência, por sua própria natureza, poderão gerar solicitações de procedimentos complementares, também de natureza emergencial.

Assim sendo, todos os procedimentos complementares que se fizerem necessários nessas situações, serão realizados pelo Estabelecimento de Saúde responsável pela Consulta de emergência geradora dessa demanda.

Para gerar uma Guia de SP/SADT, contendo os procedimentos demandados em uma consulta de emergência, o operador deverá acessar a opção Guia de Solicitação de SP/SADT (Tela 7).

Tela 7: GUIA DE SOLICITAÇÃO DE SP/SADT

A imagem mostra a interface de usuário de uma aplicação web, especificamente a tela de seleção de serviços ambulatoriais. O título da janela é "Recepção". Abaixo do título, há um subtítulo "Selecionar Serviço Ambulatorial".

Na seção "Beneficiário(a)", há dois campos de entrada vazios. Abaixo disso, há a seção "Serviços Disponíveis" com uma lista de opções de serviços, cada uma com um botão de opção (radio button):

- Guia de Consulta
- Guia de Solicitação de SP/SADT
- Guia de Solicitação de Internação
- Realização de SP/SADT
- Consultar as Últimas Guias Geradas
- Histórico Pendências

Na base da interface, há dois botões: "Confirmar" (com um ícone de checkmark verde) e "Voltar" (com um ícone de seta amarela).

Gravada essa opção, o Sistema solicitará ao operador que identifique a consulta geradora da requisição em processo, permitindo ao solicitante escolher entre as opções **Guia de Consulta** (tela 8) e **Dados de Atendimento** (tela 9).

Caso o operador opte pela opção Guia de Consulta, o Sistema lhe solicitará que informe, no campo **Número da Guia Principal** (tela 8), o número da guia de consulta de emergência que gerou a solicitação.

Inserido o número solicitado, o operador deverá prosseguir acionando o botão **Buscar Dados**.

Tela 8: SOLICITAÇÃO DE SP/SADT A PARTIR DE GUIA DE CONSULTA

A interface de usuário, intitulada "Recepção", apresenta o formulário "Solicitação de SP/SADT a partir de Guia de Consulta". No topo, há duas opções de seleção: "Guia de Consulta" (selecionada) e "Dados do Atendimento".

Os campos de entrada incluem:

- Número Guia Principal:** Campo de texto com um botão "Buscar Dados" ao lado.
- Data de Atendimento:** Campo de data com um botão "Localizar Consulta" ao lado.
- Consulta(s) Localizada(s):** Menu suspenso com a opção "- Selecione a Consulta -".
- Conselho:** Menu suspenso com a opção "CRM".
- UF:** Menu suspenso com a opção "PR".
- Número do Registro:** Campo de texto com um botão "Localizar Profissional" ao lado.
- Nome do Médico Solicitante:** Campo de texto.
- Tipo da Consulta:** Menu suspenso com a opção "Primeira Consulta".
- Tipo da Saída:** Menu suspenso com a opção "Retorno SADT".

Na base da interface, há dois botões: "Confirmar" (com ícone de checkmark) e "Voltar" (com ícone de seta).

Caso o operador tenha dificuldade para obter o número identificador da consulta geradora, poderá optar pela alternativa **Dados do Atendimento**, iniciando a busca pela informação da **Data de Atendimento** (tela 9). Por tratar-se de uma consulta de emergência, na maioria das situações, a data do atendimento será a mesma da operação.

Efetivado o registro da data, o operador deverá clicar sobre o botão **Localizar Consulta**.

Tendo sido fornecida as informações corretas, os dados relativos a consulta serão trazidos à tela do Sistema, que demandará ao operador a complementação de dados relativos à essa consulta: **Profissional Realizador** (caso essas informações ainda não tenham sido gravadas). Concluído o preenchimento dos dados bastará acionar o botão **Confirmar** para que a Guia seja gerada.

Tela 9: SOLICITAÇÃO DE SP/SADT A PARTIR DE DADOS DO ATENDIMENTO

A imagem mostra a interface de usuário 'Recepção' para a solicitação de SP/SADT a partir de dados do atendimento. O formulário contém os seguintes campos e controles:

- Radio buttons para 'Guia de Consulta' e 'Dados do Atendimento' (selecionado).
- Campos para 'Número Guia Principal' e 'Data de Atendimento' (formato DD-MM-AAAA).
- Botões 'Buscar Dados' e 'Localizar Consulta'.
- Lista suspensa para 'Consulta(s) Localizada(s)' com o texto '- Selecione a Consulta -'.
- Campos para 'Conselho' (CRM), 'UF' (PR) e 'Número do Registro'.
- Botão 'Localizar Profissional'.
- Campo para 'Nome do Médico Solicitante'.
- Campos para 'Tipo da Consulta' (Primeira Consulta) e 'Tipo da Saída' (Retorno SADT).
- Botões 'Confirmar' e 'Voltar' na base da tela.

O sistema não permitirá a progressão da operação caso a consulta de emergência geradora da demanda de procedimentos complementares não possa ser localizada na base de dados.

Mesmo que a consulta de emergência geradora seja localizada pelo Sistema, a progressão da operação, para obtenção da Guia de Solicitação de SP/SADT de Emergência, estará condicionada a regra de sistema abaixo explicitada:

- ✓ As Guias de solicitações de SP/SADT somente serão geradas pelo Sistema quando o Estabelecimento, que estiver demandando a geração dessas guias, for o mesmo Estabelecimento de Saúde que registrou a realização da consulta de emergência, (identificada como Guia Principal) ou um Estabelecimento de Saúde que figure como terceiro deste, junto ao ICS;

A inclusão dos procedimentos, que deverão constar na(s) Guia(s) de Solicitação de SP/SADT, serão na tela 10, que se apresentará ao operador automaticamente à conclusão do processamento das informações colhidas até então:

Tela 10: PREENCHIMENTO DOS CAMPOS DA GUIA DE SOLICITAÇÃO DE SP/SADT

Solicitação da Guia SP/SADT

GUIA DE CONSULTA **Número 4102712**

Número da Carteira Nome

Nome do Profissional Solicitante Conselho Profissional **CRM** Número no Conselho

UF **PR** Código CBO-S

Dados da Solicitação / Procedimentos Solicitados

Data/Hora da Solicitação **18/12/2013 00:00** Caráter da Solicitação Eletivo Urgência/Emergência Motivo Solicitação

Indicação Clínica

Código do Procedimento Descrição Lado Qt. Solic.


Justificativa

Código	Descrição Procedimento	Lado	Qt. Solicitada

Sugere-se que o preenchimento dos campos seja realizado na seqüência abaixo:

INDICAÇÃO CLÍNICA	Campo obrigatório para todos os procedimentos que não estão sujeitos a autorização pela auditoria do ICS;
CÓDIGO DO PROCEDIMENTO	Campo obrigatório , seu preenchimento poderá ser realizado mediante os sistemas de busca (lupa) ou pelo preenchimento do código do procedimento (no campo de mesmo nome);
LADO	Campo obrigatório a ser preenchido por seleção entre as opções apresentadas pelo Sistema.
QUANTIDADE SOLICITADA	Campo obrigatório , o Sistema trará automaticamente o valor 1 (um), que deverá ser alterado pelo operador, se for o caso.
JUSTIFICATIVA	Campo obrigatório , será demandado pelo Sistema, apenas quando o procedimento selecionado tiver vinculado à análise da auditoria do ICS.

Concluída a inserção do procedimento e dados complementares necessários, o operador deverá acionar o botão para gravar. Caso ocorra algum erro, o operador poderá excluir

procedimentos já selecionados/gravados, basta que este selecione o procedimento a ser excluído e clique sobre o botão .

Concluída a inserção de todos os SP/SADT necessários, o operador deverá revisar os conteúdos expostos da tela e caso estejam corretos acionar o botão, **Gerar Guia**.

A Guia gerada será automaticamente gravada na base de dados do Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS – SISREG-ICS. Uma vez gravada a Guia, caso o(s) procedimento(s) nela contidos **não sejam auditáveis**, ela será automática e imediatamente liberada pelo Sistema, ou seja, a Guia já será emitida com o campo Situação = Liberada.

Guias contendo **procedimentos sujeitos a auditoria** serão emitidas na Situação = Aguardando Auditoria e com o campo Senha em branco. Ainda assim, todos os procedimentos ordenados pelo médico, em caráter de emergência, serão realizados e terá o(s) correspondente(s) registro(s) de realização efetivada, dentro das 12 horas que se contabilizarão a partir da Recepção eletrônica do paciente. Assim sendo, é de fundamental importância que a equipe responsável pelo Pronto Socorro/Pronto Atendimento seja informada de que todo o procedimento solicitado será realizado no prazo supra, no próprio Estabelecimento ou em seu terceiro.

Pacientes que necessitem submeter-se, em caráter de emergência, a procedimentos não passíveis de serem realizados no estabelecimento que efetuou a consulta de emergência ou em seu terceiro, serão transferidos para outro PA/PS, da rede ICS, onde o procedimento possa ser realizado.

Tela 11: GUIA DE SERVIÇO PROFISSIONAL/SERVIÇO AUXILIAR DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA – SP/ADT

GUIA DE SERVIÇO PROFISSIONAL / SERVIÇO AUXILIAR DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA - SP/SADT										2 - Número GUIA Nº 3136582			
1 - Registro ANS		3 - Nº Guia Principal 3136581		4 - Data de Autorização		5 - Senha		Situação Aguardando Auditoria		Status Pendente de Realização		7 - Data de Emissão da Guia 31/01/2012 09:28	
Dados do Beneficiário				Dados do Contratado				Dados do Conselho					
8 - Número da Carteira 11		9 - Plano Enfermaria		10 - Validade da Carteira		11 - Nome ANTONIO		12 - Número do Cartão Nacional de Saúde		13 - Código na Operadora / CNPJ / CPF 76.555.009/0001-43		14 - Nome do Contratado HOSPITAL	
15 - Nome do Profissional Solicitante ABR		16 - Conselho Profissional CRM		17 - Número do Conselho 14		18 - U.F. PR		19 - Código CBOS		20 - Nome do Contratado HOSPITAL			
Dados de Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados				Dados de Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados				Dados de Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados					
21 - Data/Hora da Solicitação 31/01/2012 09:19		22 - Caracter de Solicitação		23 - CID 110		24 - Indicação Clínica (obrigatório de pesquisa cirúrgica, terapia, consulta de referência e alto custo)		25 - Lado Solicitado E		26 - Lado Autorizado E		27 - Qx Solicitado 1	
28 - Tabela 04		29 - Código do Procedimento 8401018		30 - Descrição RM DE COTOVELO OU PUNHO (UNILATERAL)		31 - Lado Solicitado E		32 - Lado Autorizado E		33 - Qx Solicitado 1		34 - Qx Autorizado 1	
Dados de Contratação Especiais				Dados de Contratação Especiais				Dados de Contratação Especiais					
35 - Código na Operadora / CPF do estado, complementar		36 - Nome do Contratante		37 - T.J.		38-34-35 - Logradouro - Número - Complemento		39 - Código IBGE		40 - Município		41 - CEP	
42 - Código na Operadora / CPF do estado, complementar		43 - Nome do Profissional Executor / Complementar		44 - Conselho Profissional		45 - Número no Conselho		46 - U.F.		47 - Código CBOS		48a - Grau de Participação	
Dados de Atendimento				Dados de Atendimento				Dados de Atendimento					
49 - Tipo de Atendimento		50 - Indicação de Acidente		51 - Tipo de Saída		52 - Tipo de Doença		53 - Tempo de Doença		54 - Observações			
Procedimentos e Exames Realizados				Procedimentos e Exames Realizados				Procedimentos e Exames Realizados					
55 - Data		56 - Hora Inicial		57 - Hora Final		58 - Tabela		59 - Código do Procedimento		60 - Descrição		61 - U.F.	
62 - Data e Assinatura do Beneficiário ou Responsável		63 - Data e Assinatura do Prestador Econômico		64 - Data e Assinatura do Solicitante		65 - Data e Assinatura do Responsável pela Autorização		66 - Data e Assinatura do Beneficiário ou Responsável		67 - Data e Assinatura do Prestador Econômico		68 - Data e Assinatura do Solicitante	
69 - Total Procedimentos R\$		70 - Total Taxas e Aluguéis R\$		71 - Total Materiais R\$		72 - Total Medicamentos R\$		73 - Total Diárias R\$		74 - Total Gases Medicinais R\$		75 - Total Geral da Guia R\$	

5- REGISTRO DE REALIZAÇÃO DE SP/SADT DE EMERGÊNCIA

Para o registro da realização de procedimentos aos quais tenha sido gerada uma Guia de Solicitação de SP/SADT de emergência, o operador deverá inicialmente selecionar o serviço Realização de SP/SADT (tela 12);

Somente se apresentarão no “gride” dessa tela, para seleção do operador, os procedimentos para os quais o Estabelecimento de Saúde que ele representa, ou um terceiro deste devidamente identificado junto ao ICS, detenha credenciamento para realizá-los.

Sugerimos que, para evitar entraves no desenvolvimento dos atendimentos, assim como na realização dos registros correspondentes aos procedimentos realizados, os responsáveis pelo PA/PS, procurem verificar, junto à Gerência da Rede Contratada do ICS, se o cadastro de seu Estabelecimento de Saúde encontra-se correto/atualizado, ou seja, se todos os seus **serviços próprios e de terceiros**, que realizam procedimentos de emergência encontram-se devidamente cadastrados na operadora.

Estabelecimentos caracterizados como terceiros somente conseguirão confirmar a realização de SP/SADT solicitados quando seus registros no ICS os autorizem a realizar os procedimentos contidos na guia. Todos os procedimentos apresentados pelo Sistema que constem com **Data de Validade Vigente** serão capturados pelo operador para registro de realização. Todos os procedimentos solicitados em regime de emergência serão realizados e seus registros gravados no Sistema, em tempo real, dispensada autorização prévia de parte da Operadora.

TELA 12 – REALIZAÇÃO DE SP/SADT

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Recepção" com o subtítulo "Selecionar Serviço Ambulatorial". No topo, há um campo rotulado "Beneficiário(a):" com dois campos de entrada de texto adjacentes. Abaixo, a seção "Serviços Disponíveis" apresenta uma lista de opções com botões de rádio:

- Guia de Consulta
- Guia de Solicitação de SP/SADT
- Guia de Solicitação de Internação
- Realização de SP/SADT
- Consultar as Últimas Guias Geradas
- Histórico Pendências

Na base da janela, há dois botões: "Confirmar" (com um ícone de checkmark verde) e "Voltar" (com um ícone de seta amarela).

Tela 13-TELA PARA SELEÇÃO DE PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DE REALIZAÇÃO

The screenshot shows a software window titled "Recepção" with a close button (x) in the top right corner. Below the title bar is a header "Execução de SP/SADT". Underneath, there is a field for "Beneficiário(a):" followed by a redacted area. The main part of the window contains two tables. The first table lists procedures with columns: "Número da Guia", "Data da Solicitação", "Data de Validade", "Situação", and "Especialidade". The second table, titled "Procedimentos Liberados para a Realização", has columns: "Código Procedimento", "Descrição Procedimento", "Lado", and "Quantidade". At the bottom, there are three dropdown menus: "Tipo do Atendimento" (set to "Exame"), "Tipo de Saída" (set to "Retorno SADT"), and "Data de Atendimento" (set to "18-12-2013 11:59"). Below these is a "Profissional" dropdown menu. At the very bottom, there are two buttons: "Gerar" (with a green checkmark icon) and "Voltar" (with a yellow arrow icon).

Número da Guia	Data da Solicitação	Data de Validade	Situação	Especialidade
4102713	18/12/2013		Aguardando Auditoria	
4102695	09/12/2013	07/06/2014	Liberada	
4102693	09/12/2013	10/12/2013	Liberada	
4102687	06/12/2013	04/06/2014	Liberada	EMERGENCIA ADULTO
4102684	05/12/2013	03/06/2014	Liberada	

Código Procedimento	Descrição Procedimento	Lado	Quantidade
41001109	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA DE ABDOME SUPERIOR	S	1

Esse processo será iniciado por um “clik” sobre o número da Guia de interesse do operador.

Em resposta, o Sistema apresentará ao operador todos os procedimentos contidos na Guia selecionada.

O operador somente deverá prosseguir se todos os procedimentos contidos na Guia selecionada tiverem sido – realmente – realizados.

A seguir, deverá conferir todos os dados apresentados na tela e, identificando-os como corretos, na seqüência “clikar” sobre o botão, **Gerar**.

Imediatamente a Guia de Solicitação de SP/SADT, **com registro de realização**, ficará disponível para impressão.

A auditoria do ICS deverá liberar a senha que habilitará a cobrança/pagamento dos procedimentos auditáveis “a posteriori” da realização deste processo. Quando ocorrer essa liberação o número da senha ficará gravado na base de dados, permitindo ao prestador de serviços realizar as correspondentes cobranças.

Para a liberação das senhas dos procedimentos auditáveis, a auditoria do ICS requererá do prestador:

- a) a devida caracterização da **indicação técnica (médica)** do procedimento;
- b) a devida caracterização da necessidade de sua realização, **em caráter de emergência**;

- c) ter uma Guia de Solicitação de SP/SADT (gerada eletronicamente no SISREG-ICS) com o correspondente Registro de Realização do(s) procedimento(s) nela contidos. A geração/impressão dessa Guia deverá ocorrer no **prazo máximo de 12 horas** a contar da data/hora do registro eletrônico da Recepção do beneficiário;
- d) a assinatura do beneficiário no campo 39 da Guia impressa.

Atenção

Todos os beneficiários do ICS, que não tenham resolvido sua situação de emergência em até 12 horas, a contar da data/hora do registro eletrônico de sua recepção no Pronto-Socorro ou no Pronto Atendimento, **deverão ser internados**.

Assim sendo, o ICS somente reconhecerá como procedimento complementar de uma consulta de emergência, procedimentos com registro eletrônico de realização efetivado dentro das 12 (doze) horas previstas para esse tipo de atendimento.

Para conhecer detalhes acerca dos processos que envolvem a Liberação e emissão de Senha para procedimentos auditáveis, realizados em situação de emergência, consulte o fascículo Auditoria do Manual do SISREG-ICS.

6 - INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Todos os procedimentos que constituem um atendimento ambulatorial de emergência (consulta de emergência e SADT de emergência conseqüentes) serão **realizados dentro do período de 12 (doze) horas** reservadas à conclusão desse tipo de atendimento. Assim sendo, todas as Guias correspondentes aos procedimentos solicitados que componham um atendimento ambulatorial de emergência serão geradas e confirmadas no sistema, serão impressas e receberão a assinatura do beneficiário antes da sua liberação (alta) do PA ou do PS, ou antes, da efetivação da transferência do paciente para outro serviço ou de sua internação hospitalar, ainda que esta venha a se realizar no mesmo Estabelecimento de Saúde.

O ICS somente reconhecerá seu encargo de cobertura sobre os procedimentos, cujas Guias tenham sido obtidas da impressão do arquivo eletrônico do Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS.

Todas as Guias deverão conter, **obrigatoriamente**, a assinatura do beneficiário sobre o qual os procedimentos constantes nas Guias foram realizados.

A partir da implantação do SISREG-ICS, o ICS deixará de proceder à geração das Guias de Solicitação de SP/SADT para procedimentos ambulatoriais de emergência, assim como deixará de autorizar/liberar senhas para cobrança desse tipo de procedimento por qualquer outro mecanismo que não o disponibilizado pelo Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS.